

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение  
Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа  
Имени Героя России А.В. Доставалова**

ПРИНЯТО  
Решением Педагогического совета  
Протокол № 4 от 05.02. 2024г.

УТВЕРЖДАЮ  
Директор ГБОУ БКК ПФО  
им. А.В. Доставалова

Медведев А.С.  
Приказ № 147 от 03.02. 2024г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о Педагогическом совете**

**государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа  
имени Героя России А.В. Доставалова.**

**1. Общие положения.**

1.1. Положение о педагогическом совете (далее – Положение) государственного бюджетного общеобразовательного учреждения Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя России А.В. Доставалова (далее – ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова) разработано на основе Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ, Устава ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова.

1.2. Положение регулирует деятельность коллегиального органа управления ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова – Педагогического совета.

1.3. Педагогический совет является постоянно действующим органом коллегиального управления ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова, формируемым из штатных педагогических работников образовательного учреждения, для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.4. В состав Педагогического совета входят: директор, его заместители, педагогические работники, в том числе педагог-психолог, социальный педагог, педагог - библиотекарь. Положение принимается педагогическим советом ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова, имеющим право вносить в него изменения и дополнения, и утверждается приказом директора.

1.5. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова.

**2. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

2.1. Главными задачами педагогического совета являются:

- 1) реализация государственной политики по вопросам образования;
- 2) ориентация деятельности педагогического коллектива на модернизацию образовательного процесса;

3) планирование инновационной деятельности по программно-методическому обеспечению образовательного процесса в ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова;

4) внедрение в практическую деятельность педагогических работников ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова достижений педагогической науки и положительных результатов педагогического опыта: здоровьесберегающих технологий, технологий развивающего обучения;

5) решение вопросов о приеме, переводе и выпуске учащихся, освоивших государственный стандарт образования, соответствующий лицензии данного учреждения.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

определения основных направлений педагогической деятельности, обсуждение и проведение выбора учебных планов, программ, учебников, форм, методов образовательного процесса и способов их реализации;

организация работы по повышению квалификации педагогических работников, развития их творческой инициативы, распространения передового педагогического опыта;

принятие решений о приеме, переводе и выпуске кадет, освоивших образовательные программы основного общего, среднего общего образования, соответствующий лицензии Учреждения;

принятие решений о формах и порядке проведения промежуточной аттестации по результатам учебного года, о допуске кадет к итоговой аттестации, освобождении кадет от промежуточной аттестации на основании Положения о промежуточной аттестации кадет, переводе в следующий класс;

принятие решений о выдаче соответствующих документов об образовании государственного образца, о награждении кадет за успехи в обучении Похвальными листами, выпускников – Грамотами;

принимает решение о мерах педагогического и дисциплинарного воздействия к кадетам в порядке, определенном Федеральным законом № 273-ФЗ и Уставом Учреждения;

вносит предложение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

### **3. Права и ответственность членов педагогического совета.**

3.1. Члены педагогического совета имеют право:

1) создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на педагогическом совете;

2) принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в компетенцию педагогического совета;

3) обсуждать и согласовывать локальные акты в соответствии с компетенцией.

3.2. Члены педагогического совета несут ответственность за:

1) выполнение плана работы и собственных решений;

2) соответствие принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;

3) утверждение образовательных программ, имеющих экспертное заключение;

4) принятие конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу, с указанием ответственных лиц и сроков исполнения решений.

#### **4. Организация деятельности педагогического совета.**

4.1. Педагогический совет избирает из своего состава председателя и секретаря совета, путем открытого голосования.

4.2. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью плана работы школы.

4.3. Заседания Педагогического совета созываются, как правило, один раз в квартал, в соответствии с планом работы ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя педагогического совета.

4.5. Наряду с общим педсоветом могут собираться малые педсоветы для решения вопросов, касающихся только педагогов определенной группы.

4.6. Организацию выполнения решений педагогического совета осуществляет директор ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова и ответственные лица, указанные в решении.

4.7. Директор ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова в случае несогласия с решением Педагогического совета приостанавливает выполнение решения, извещает об этом учредителя учреждения, которые в трехдневный срок при участии заинтересованных сторон обязаны рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства членов педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

4.8. Педагогический совет представляет интересы ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова в рамках своих компетенций в государственных, муниципальных, общественных и иных организациях.

#### **5. Документация педагогического совета.**

5.1. Заседания педагогического совета оформляются протокольно в книге протоколов, где фиксируются все вопросы, выносимые на педагогический совет, предложения. Протокол подписывается председателем педагогического совета и секретарем. Срок хранения – постоянно.

5.2. Нумерация протоколов заседаний педагогического совета ведется от начала учебного года. Перевод кадет в следующий класс, их выпуск оформляются списочным составом.

5.3. Книга протоколов педагогического совета ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова входит в номенклатуру дел, хранится постоянно и передается по акту.

5.4. Книга протоколов педагогического совета пронумеровывается постранично, прошнуровывается, утверждается подписью директора и печатью ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова.



**6. Вступление в силу, внесение изменений и дополнений  
в настоящее положение.**

- 6.1. Настоящее Положение вступает в силу со дня его утверждения.
- 6.2. Внесение поправок и изменений в Положение производится на заседании Педагогического совета ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова.
- 6.3. Настоящее положение действительно до принятия новой редакции.