

**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа
имени Героя России А.В.Доставалова**

Рассмотрено

на заседании педагогического совета
ГБОУ БКК ПФО им.А.В.Доставалова
Протокол № 3 «10» января 2019 г.

Утверждаю

И.о. директора
ГБОУ БКК ПФО им.А.В.Доставалова

_____ А.С.Медведев



Приказ № 24 от «28» февраля 2019 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и правилах индивидуального отбора при приеме и переводе
обучающихся в государственное бюджетное общеобразовательное
учреждение Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального
округа
имени Героя России А.В.Доставалова**

1. Общие положения.

1.1. Правила приёма обучающихся в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя России А.В. Доставалова (далее по тексту - Правила) разработаны с целью реализации прав граждан на получение общедоступного и бесплатного основного общего и основного среднего образования.

1.2. Правила определяют порядок и правила приёма граждан в государственное бюджетное общеобразовательное учреждение Башкирский кадетский корпус Приволжского федерального округа имени Героя России А.В. Доставалова (далее по тексту - Учреждение)

1.3. Прием граждан в Учреждение осуществляется в соответствии с

- Конституцией Российской Федерации от 12 декабря 1993;
- Федеральным законом Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом Российской Федерации «О беженцах» от 07.11.2000 г. № 135-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации «О персональных данных» от 27 июля 2006 г. N 152-ФЗ;
- Федеральным законом Российской Федерации «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» от 25 июля 2002 года №115 – ФЗ»
- Законом Российской Федерации «О гражданстве РФ» от 31.05.2002 г. № 62-ФЗ;
- Законом Российской Федерации «О вынужденных переселенцах» от 19.02.1993 г. № 4530–1;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СанПиН 2.4.2.1178-02 "Гигиенические требования к условиям обучения в общеобразовательных учреждениях" от 28 ноября 2002 года N 44;

- Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в ОУ» от 29 декабря 2010 г. N 189;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 22 января 2014г. № 32 «Об утверждении Порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12.03. 2014 г. № 177 «Об утверждении Порядка и условий осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности»;

- Законом Республики Башкортостан от 1 июля 2013 года №696-з"Об образовании в Республике Башкортостан";

- Постановлением Правительства Республики Башкортостан № 4 от 13 января 2014г. «Об утверждении Порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме (перевод) в государственные и муниципальные образовательные организации Республики Башкортостан для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения»;

- Уставом Учреждения.

1.3. Организация индивидуального отбора обучающихся при приеме (далее - прием обучающихся) или переводе предусматривает: прием обучающихся в 6,7,8 и 10 классы кадетского корпуса (в кадетский корпус принимаются только мальчики).

1.4. Перевод обучающихся кадетского корпуса 9-го класса, которые после получения основного общего образования и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, при решении вопроса о переводе их в 10-й класс кадетского корпуса для получения среднего общего образования участвуют в индивидуальном отборе обучающихся на общих основаниях.

2. Порядок организации индивидуального отбора

2.1. Индивидуальный отбор производится ежегодно в класс (классы), открывающийся в кадетском корпусе вновь с 1 сентября текущего года в соответствии с государственным заданием и (или) при наличии мест в кадетском корпусе.

2.2. Прием либо перевод в класс профильного обучения осуществляется кадетским корпусом на основании оформленного протоколом решения комиссии по индивидуальному отбору (далее - комиссия), принятого по результатам процедур, направленных на выявление склонностей детей к профильному обучению, а также количества мест в классе (классах) профильного обучения.

2.3. При принятии решения о результатах индивидуального отбора в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) профильного обучения и при равенстве показанных обучающимися результатов процедур, направленных на выявление склонностей детей к профильной подготовке, или результатов государственной итоговой аттестации по профильным предметам, преимущественным правом зачисления обладают следующие категории обучающихся:

победители и призеры олимпиад по учебным предметам предметам профильного обучения;

участники региональных конкурсов научно-исследовательских работ или проектов по предметам профильного обучения;

обучающиеся, которые за предшествующий и текущий период обучения показали высокие результаты (отметки "хорошо", "отлично") по соответствующим учебным предметам, в том числе за курс основного общего образования (с учетом прохождения государственной итоговой аттестации) по соответствующим профильным предметам.

2.4. В целях проведения индивидуального отбора кадетский корпус приказом руководителя определяет:

сроки проведения индивидуального отбора;

состав комиссии по индивидуальному отбору из числа педагогических, руководящих и иных работников кадетского корпуса, представителей коллегиальных органов, предусмотренных уставом кадетского корпуса;

2.5. Кадетский корпус информирует обучающихся и родителей (законных представителей):

о процедуре индивидуального отбора путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте кадетского корпуса в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - официальный сайт), информационных стендах, доведения данных сведений на ученических и родительских собраниях не позднее 1 марта текущего года;

о сроках, времени, месте подачи заявлений на участие в индивидуальном отборе, порядке индивидуального отбора, о работе комиссии путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте и информационных стендах не позднее 30 календарных дней до начала индивидуального отбора.

2.6. Для участия в первом этапе индивидуального отбора родители (законные представители) обучающегося подают заявление на участие в индивидуальном отборе на имя директора кадетского корпуса.

2.7. В заявлении об участии в индивидуальном отборе личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося подтверждается факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации кадетского корпуса, уставом кадетского корпуса, а также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных абитуриента в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.8. В целях подтверждения наличия у обучающегося преимущественного права зачисления в класс профильного обучения в соответствии с пунктом 2.3 настоящего Порядка к заявлению об участии в индивидуальном отборе прилагаются документы, доказывающие:

достижения (призовые места) в олимпиадах, интеллектуальных и спортивных состязаниях, конкурсных мероприятиях в области искусства, научно-исследовательской деятельности, научно-технического творчества, спорта различных уровней (школьного, муниципального, регионального, всероссийского, международного) за последние 2 года (предоставляется не более 5 подтверждающих документов);

2.9. В целях участия в индивидуальном отборе для получения общего образования в кадетском корпусе, реализующем образовательные программы

основного общего и среднего общего образования, дополнительные общеразвивающие программы, имеющих целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе и пребыванию в кадетском корпусе с круглосуточным пребыванием, прилагаются документы об отсутствии медицинских противопоказаний.

2.10. Родители (законные представители) обучающихся имеют право по своему усмотрению представлять другие документы (ходатайства, характеристики и прочее).

2.11. Информация об итогах индивидуального отбора доводится до абитурантов, родителей (законных представителей) путем размещения соответствующих сведений на официальном сайте, информационных стендах, доведения на ученических и родительских собраниях в течение двух рабочих дней после дня подписания протокола комиссии.

2.12. В случае несогласия с решением комиссии родители (законные представители) обучающегося имеют право не позднее десяти рабочих дней со дня размещения информации об итогах индивидуального отбора на официальном сайте и информационных стендах направить апелляцию путем подачи письменного заявления в апелляционную комиссию кадетского корпуса в порядке, установленном локальным нормативным актом кадетского корпуса.

2.13. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня после дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются обучающиеся и (или) их родители (законные представители).

2.14. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора в отношении обучающегося, родители (законные представители) которого подали апелляцию. Данное решение утверждается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

Решение апелляционной комиссии кадетского корпуса подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится в письменной форме до сведения подавших апелляцию родителей (законных представителей) обучающегося в течение 3 рабочих дней со дня его принятия.

3. Правила и сроки индивидуального отбора

3.1. Индивидуальный отбор в кадетский корпус проводится в несколько этапов.

3.2. Первый этап индивидуального отбора обучающихся проводится в период, установленный приказом кадетского корпуса, и включает в себя анализ и оценку следующих документов:

наличие годовых оценок «хорошо» и «отлично» за предыдущий период обучения по учебным предметам, взаимосвязанным с учебными предметами, выбранными для обучения по образовательным программам кадетского образования: обществознанию, физике и физической культуре или по предметам выбранного профиля на ступени среднего общего образования.

величина среднего балла ведомости успеваемости за последний год (полугодие, четверть) обучения, исчисляемого как среднее арифметическое суммы годовых оценок (соответственно полугодических, четвертных);

наличие документов, подтверждающих достижения (призер, победитель) в учебной, учебно-исследовательской деятельности на муниципальном, региональном, всероссийском, международном уровнях (за два учебных года,

предшествующих индивидуальному отбору обучающихся);

выявление склонностей у обучающихся к профильному обучению и оборонно-спортивной направленности, интегрированному с дополнительными общеразвивающими программами;

отсутствие медицинских противопоказаний для обучения в кадетском корпусе по программам профильной оборонно-спортивной направленности и дополнительным общеразвивающим программам, имеющим целью подготовку несовершеннолетних обучающихся к военной или иной государственной службе и пребыванию в интернате с круглосуточным проживанием в детском коллективе, а также для дальнейшего обучения в профильных вузах силовых ведомств.

3.3. Для подведения итогов первого этапа индивидуального отбора используется балльная система:

отметка «хорошо» или «отлично» по соответствующим учебным предметам (русский язык, математика, физкультура): «хорошо» - 4 балла за один предмет, «отлично» - 5 баллов за один предмет;

величина среднего балла ведомости успеваемости за последний год (полугодие, четверть) обучения, округленная до сотых - соответствующее количество баллов;

достижения муниципального уровня (призер/победитель) — 1 балл за каждое достижение, но не более 4 баллов за все достижения муниципального уровня;

достижения регионального уровня (призер/победитель) - 2 балла за каждое достижение, но не более 5 баллов за все достижения муниципального и регионального уровней;

достижения всероссийского уровня (призер/победитель) - 3 балла за каждое достижение, но не более 8 баллов за все достижения муниципального, регионального и всероссийского уровней;

достижения международного уровня (призер/победитель) - 4 балла за каждое достижение, но не более 10 баллов за все достижения муниципального, регионального, всероссийского и международного уровней.

3.4. По итоговым баллам комиссией формируется рейтинг обучающихся по мере убывания набранных ими баллов. Прошедшими первый этап индивидуального отбора признаются обучающиеся, набравшие наибольшее количество баллов, с учетом количества имеющихся свободных мест на обучение в кадетском корпусе и имеющие положительные результаты по выявлению склонностей у обучающихся к изучению отдельных учебных предметов (обществознание, физика, физкультура) и профильному обучению оборонно-спортивной направленности, интегрированному с дополнительными общеразвивающими программами по итогам первого этапа индивидуального отбора.

При равенстве общей суммы баллов рейтинга учитывается преимущественное право зачисления (перевода) в кадетский корпус в соответствии с пунктом 6 статьи 86 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

3.5. Комиссия в течение трех рабочих дней со дня окончания формирования рейтинга, оценки прилагаемых документов, проведения собеседований с обучающимися формирует перечень обучающихся, прошедших первый этап индивидуального отбора, который оформляется протоколом, подписанным ее председателем и секретарем. Протокол комиссии размещается

на официальном сайте кадетского корпуса не позднее дня, следующего за датой формирования протокола.

3.9. После рассмотрения протоколов комиссии на этапах индивидуального отбора и оценки полного пакета документов комиссия принимает решение о лицах, прошедших индивидуальный отбор. Комиссия формирует и передает протокол по итогам приема обучающихся директору кадетского корпуса. Распорядительный акт о приеме обучающихся (приказ директора кадетского корпуса) принимается не позднее одного рабочего дня после подведения комиссией итогов индивидуального отбора и подлежит размещению на официальном сайте кадетского корпуса в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на информационных стендах не позднее одного рабочего дня после его принятия.

3.10. Заседание Комиссии является правомочным, если на заседании присутствует более половины членов Комиссии. Передача членом Комиссии своего голоса другому лицу не допускается.

Решения по результатам индивидуального отбора принимаются Комиссией простым большинством голосов от общего числа голосов членов Комиссии, присутствующих на заседании.

3.11. Прием в Учреждение осуществляется приказом директора кадетского корпуса по результатам индивидуального отбора и решения комиссии по приему.

Приложение №1

Первичный пакет документов включает:

Папка картонная с завязками	- 2 шт.
Копия свидетельства о рождении с красной печатью о гражданстве (по требованию УФМС, в связи с оформлением временной регистрации на период проживания в общежитие) - до 14 лет или паспорта - после 14 лет	- 3 экз.
Копия паспорта родителя-заявителя (законного представителя)	- 3 экз.
Фото ч/белые 4х3 см., 4,5х6 см.	- по 4 шт.
Характеристика из школы	- 1 экз.
Копия медицинского полиса (нового образца)	- 4 экз.
Копия идентификационного номера налогоплательщика (ИНН)	- 3 экз.
Копия страхового пенсионного свидетельства	- 3 экз.
Табель успеваемости за последний год, или оценочный лист за учебный год или оценки за 2-й триместр	- 1 экз.
Подробная автобиография (написанная собственноручно)	- 1 экз.
Листы белые для ксерокса А-4	- 20 шт.
Тетрадь 18 листов В линию В клетку Почтовый конверт	- 2шт. - 2 шт - 1 шт

Для детей под опекой:

- копия разрешения с органов опеки о переводе на учебу в ГБОУ БКК ПФО им. А.В. Доставалова;
- копия Постановления о решении суда о об опекунстве;
- копия удостоверение опекуна;
- если сирота - копия справка о смерти родителей;
- если сирота и нет жилья у ребенка - копия справки с места жительства о постановке в очередь на жилье (или с Администрации).

Приложение 2.

Вторичный пакет документов включает:

- медицинская справка по форме 086- У;
- медицинская карта по форме № 026/У - 2000 (медицинская карта ребенка из школы);
- выписка из истории развития;
- история развития из поликлиники (для просмотра в день сдачи документов и возвращение карты родителям обратно);
- сертификат прививок;
- справка из кожно-венерологического диспансера;
- справка от психиатра;
- ЭХО сердца;
- ЭКГ с расшифровкой: в покое и после нагрузки;
- УЗИ щитовидной железы;
- УЗИ органов брюшной полости;
- УЗИ органов малого таза;
- результаты анализов крови, мочи, кала на яйца глист;
- результаты анализов крови на RW и ВИЧ, маркеры гепатита;
- флюорография детям с 15 лет;
- кал на кишечную группу;
- мазок из зева и носа на BL;
- анализ крови на сахар;
- анализ мочи на сахар;
- 1 тетрадь в клетку 18 листов.

Все ксерокопии документов должны быть предоставлены вместе с оригиналами на формате А4 каждый документ на отдельном листе и вложены в папку.

